

SÜLEYMANPAŞA İNÖNÜ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin | 1- Dilekçe | 2 İŞ GÜNÜ |
| 2 | Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- Dilekçe | 1 SAAT |
| 3 | Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 4 | Seçmeli Derslerin Belirlenmesi | 1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Serdar CAN
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Yavuz Mah.Lise Caddesi Eski Namık Kemal Lisesi Binası Blok No:199
Telefon : 0282 2633671
Faks :
E-Posta : serdar.3can@gmail.com

İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Ebubekir ATILLA
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : 100.Yıl Mah.Onursal Sok.No:1/5
Telefon : 0282 2630359
Faks : 0282 2620360
E-Posta : suleymanpasa@meb.gov.tr

SÜLEYMANPAŞA İNÖNÜ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 5 | İmam-Hatip Ortaokuluna Kayıt | 1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 1 SAAT |
| 6 | Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının | 1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik | 30 DAKİKA |
| 7 | Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik | 1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve | 5 İŞ GÜNÜ |
| 8 | Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Serdar CAN
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Yavuz Mah.Lise Caddesi Eski Namık Kemal Lisesi Binası Blok No:199
Telefon : 0282 2633671
Faks :
E-Posta : serdar.3can@gmail.com

İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Ebubekir ATILLA
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : 100.Yıl Mah.Onursal Sok.No:1/5
Telefon : 0282 2630359
Faks : 0282 2620360
E-Posta : suleymanpasa@meb.gov.tr

SÜLEYMANPAŞA İNÖNÜ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 9 | Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi | 1- Dilekçe (Engelli ve koruma altında olan) 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi | 1 İŞ GÜNÜ |
| 10 | Okul Sütü Uygulaması | 1- Dilekçe (Ana sınıfı öğrencilerine yönelik uygulamanın kabulü için) | 1 İŞ GÜNÜ |
| 11 | Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması | 1- Veli dilekçesi 2- Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) 3- Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve makamlarca ulusal ve il düzeyinde yapılan 4- Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin kazandığını gösteren belgeler 5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar | 1 İŞ GÜNÜ |
| 12 | Öğrenci Mazeret İzni | 1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 13 | Okullar Hayat Olsun Projesi | 1- Dilekçe (Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması) | 1 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Serdar CAN
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Yavuz Mah.Lise Caddesi Eski Namık Kemal Lisesi Binası Blok No:199
Telefon : 0282 2633671
Faks :
E-Posta : serdar.3can@gmail.com

İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Ebubekir ATILLA
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : 100.Yıl Mah.Onursal Sok.No:1/5
Telefon : 0282 2630359
Faks : 0282 2620360
E-Posta : suleymanpasa@meb.gov.tr